

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 58 «ЩЕЛКУНЧИК»

Московская область, г.Клин, ул.Чайковского, д.64А, корп.2 тел: (49624) 2-33-43, 2-11-71

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ ДС № 58 «ЩЕЛКУНЧИК»
/М.Е. Щучкина/
« 18 » «ЩЕЛКУНЧИК» 20 17 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по результатам проведения анкетирования
по независимой оценке качества образовательной деятельности
МДОУ ДС № 58 «ЩЕЛКУНЧИК»

№ п/п	Наименование раздела	Ответственные ФИО	Сроки	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Примечание
1.	Открытость и доступность информации об организации	Щучкина М.Е., Орлова Н.А.	2017-2018 гг.			1. <u>Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 05.12.2014 №1547</u> 2. <u>Приказ Рособрнадзора</u>

						«Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации» от 29.05.2014 №785
1.1.	Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации через электронные сервисы на официальном сайте МДОУ.	Заведующий Щучкина М.Е. Старший воспитатель Орлова Н.А.	До 01 января 2018 года декабрь 2017 года до 01 января 2018 года	Разместить обращение к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений (на сайте). Проинформировать родителей на родительских собраниях, подготовить памятки о возможности электронных голосований. Создать закладку «Обратная связь» (для внесения предложений, для информирования о	Создание условий для участия родителей в управлении образовательной организацией.	

			<p>до 01 февраля 2018 года</p> <p>до 01 апреля 2018 года</p>	<p>ходе рассмотрения обращений граждан).</p> <p>Обеспечить проведение мониторинга обращений, предложений</p> <p>Запланировать заседания Управляющего совета МДОУ с последующим с обсуждением поступивших предложений родителей обучающихся.</p>		
1.2	Повысить уровень информированности родителей и педагогов о проводимых региональных и муниципальных конкурсах и олимпиадах.	Заведующий Щучкина М.Е., старший воспитатель Орлова Н.А.	До 01 января 2018 года	<p>Обеспечить своевременное внесение изменений в информационный раздел «Новости»</p> <p>Создать рубрики «Достижения наших педагогов и обучающихся»</p>		

1.3	Повысить уровень информированности родителей об условиях созданных в образовательной организации для оказания психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи.	Заведующий Щучкина М.Е., старший воспитатель Орлова Н.А.	До 01 января 2018 года	Обеспечить создание персональных страниц педагогических работников на официальном сайте МДОУ обеспечивающих информированность родителей об условиях созданных в образовательной организации для оказания психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи.		
-----	--	--	------------------------	---	--	--